

Le 5S pour les bureaux

Organiser pour performer

Clientèle visée

Pour tout gestionnaire et son équipe qui désire structurer l'organisation du travail et développer un environnement plus visuel afin d'améliorer l'efficacité de ses opérations.

Objectifs spécifiques

À la fin du module, les participants seront en mesure de...

- Expliquer et appliquer les principes de la méthode 5S
- Identifier les bénéfices potentiels de l'implantation dans vos secteurs d'activités
- Planifier les étapes pour réaliser une activité 5S
- Identifier les conditions de succès et les pièges à éviter
- Mobiliser votre équipe dans la réalisation d'une activité 5S

Aperçu du contenu

- Mise en contexte
- Planification et organisation
- La méthode des 5S
- Les conditions de réussite
- L'audit

Méthodologie

Ce module comporte une variété d'activités répondant aux besoins des adultes en formation: présentations magistrales, discussions autour de stratégies et de techniques concrètes, exercice en petites équipes autour de mises en situation tirées de leurs propres expériences de travail.

Date : 16 juillet